



Prot. n.240 /6.2

Solofra, 26/01/2022

All'Albo della scuola/sito Web

Agli Atti

**Oggetto:** Determina di nomina Progettista per l'attuazione delle attività inerenti il progetto  
13.1.2A-FESR PON-CA-2021-24  
CUP: G69J21009770006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il D.lgs. 18 aprile 2016.n.50 "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 in "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 ";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF per il triennio 2019/22;
- VISTA la delibera n. 44 del 07/02/2019 del Consiglio di Istituto in cui viene sancito che il limite di spesa di € 10.000,00 di cui al D.I. 2019 n. 129 è stato elevato ad € 39.999,99 per le

acquisizioni di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. Asse V – *Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica nell'organizzazione"*
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa dell'Istituzione Scolastica;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 "Aggiornamento delle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";
- VISTA la propria nota di Azione di informazione e pubblicizzazione con la quale si è comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-24;
- VISTO il Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
- VISTA la propria nota di assunzione nel Programma Annuale 2021 della progettazione;
- CONSIDERATO che potrebbe rendersi necessario procedere ad una riprogettazione in itinere degli interventi, pur senza variazione di costo e di tipologia di strumenti e materiali richiesti;
- CONSIDERATO che la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020," FESR 2014 2020 ASSE II prevede anche la fase obbligatoria di progettazione;
- CONSIDERATO che la docente interna Caterina Pionati, per esperienze pregresse, è in possesso dei prerequisiti per l'assunzione in carico della figura di progettista nella suindicata azione;
- ai fini dell'implementazione del Piano Integrato degli Interventi del *Progetto*:  
13.1.2A-FESR PON-CA-2021-24

#### DISPONE

l'incarico della **Progettazione esecutiva** per l'attuazione del **Progetto**: 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-24 nella figura della docente Caterina Pionati.

**Per tale incarico non è previsto alcun compenso.**

#### **Prestazioni Richieste per la Progettazione esecutiva**

la figura del progettista dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);

di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FSE inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;  
di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;  
di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;  
di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;  
di collaborare con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web di questa amministrazione nella sezione relativa ai PON ed in amministrazione trasparente del sito: [www.icsolofrafrancescoguarini.edu.it](http://www.icsolofrafrancescoguarini.edu.it)

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Morriale

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs. n. 39/1993*